



# Bienvenue !

# Willkommen!

- **Vos intervenant.e.s :**

- Bénédicte Weber, Energy Cities
- Karin Passebosc, Fonds citoyen franco-allemand
- Johanna Haag, Fonds citoyen franco-allemand
- Camille Barbier, free lance

- **Ihre Referent\*innen:**

- Jonas Rönnefarth, Klima-Bündnis
- Heike Hartmann, Deutsch-Französischer Bürgerfonds
- Johanna Haag, Deutsch-Französischer Bürgerfonds



# Agenda

- Introduction
- Attentes du Fonds citoyen franco-allemand
- Conseils d'organisation et point COVID-19
- Communication
- Autre

# Gliederung

- Vorstellung
- Erwartungen des Deutsch-Französischen Bürgerfonds
- Hinweise bezüglich der Corona-Pandemie
- Kommunikation
- Sonstiges

Promouvoir la transition énergétique conjointement en France et en Allemagne



Gemeinsam die Energiewende in Deutschland und Frankreich fördern

Echanger des expériences

Erfahrungen austauschen



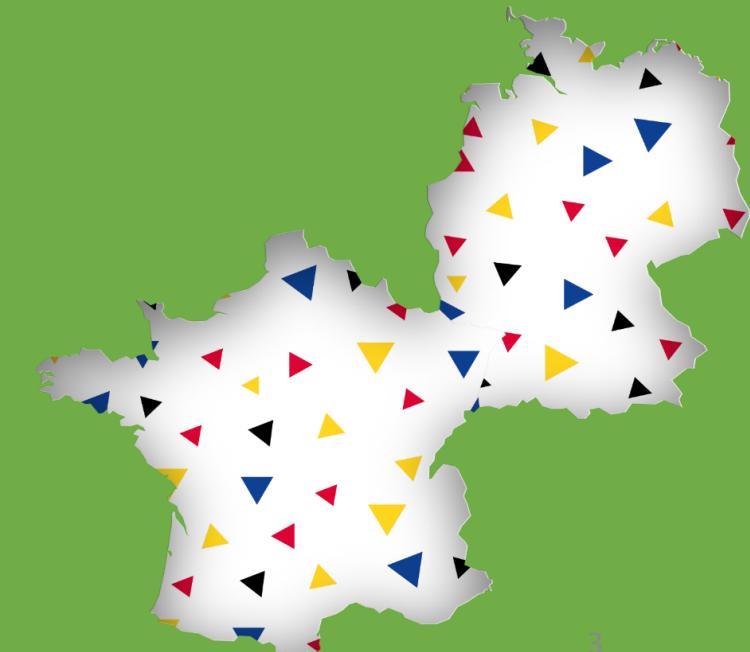
Former des Partenariats

Partnerschaften bilden

Mettre en place des projets communs



Gemeinsame Projekte realisieren



# Semaine franco-allemande de la transition énergétique

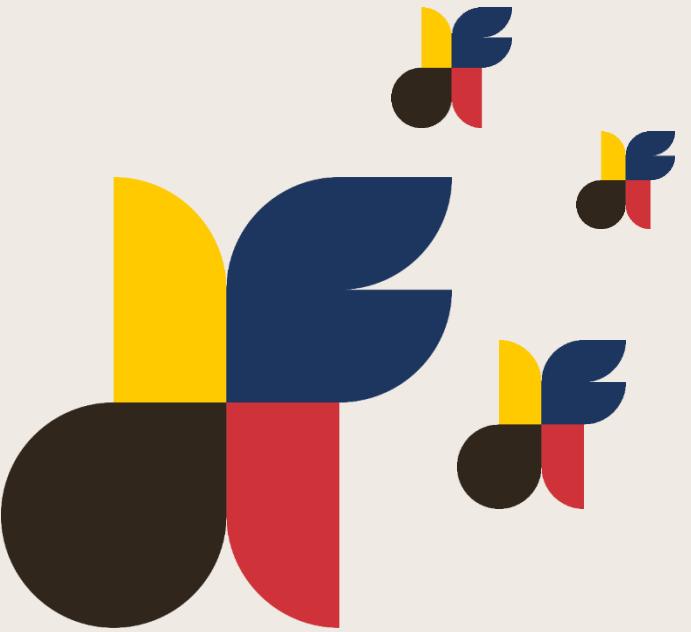
De la richesse des échanges entre binômes TANDEM est née l'idée d'organiser un **événement à grande échelle et à destination du grand public** sur la coopération franco-allemande au niveau local.

La première édition a eu lieu du **17 au 27 janvier 2019** : plus de 100 collectivités, associations, agences de l'énergie de France et d'Allemagne ont organisé des actions pour mobiliser le grand public autour de la transition énergétique.

# Die deutsch-französische Energiewendewoche

Aus dem fruchtbaren Austausch unter TANDEM wurde die Ideen geboren, ein an die breite Öffentlichkeit gerichtetes Event über die deutsch-französische Kooperation auf lokaler Ebene zu organisieren.

An der ersten Auflage vom **17 bis 27 Januar 2019** nahmen mehr als 100 Gemeinden, Vereine und Energieagenturen teil, die öffentlichkeitswirksame Aktionen rund um die Energiewende organisiert haben.



# Der Bürgerfonds auf einen Blick

## Le Fonds citoyen en un coup d'œil



# ... in 2 Sätzen

# ... en 2 phrases

Der Deutsch-Französische Bürgerfonds **berät, vernetzt und finanziert** Projekte, die die deutsch-französische Freundschaft und Europa in der Breite der Bevölkerung erlebbar machen.

Er fördert eine **Vielzahl** an Formaten und Themen, ist **niedrigschwellig** und steht allen Akteuren der **Zivilgesellschaft** offen.

Le Fonds citoyen franco-allemand apporte **conseils, mise en réseau et financement** à des projets qui mettent en lumière l'amitié franco-allemande et l'Europe.

Il soutient une **variété** de formats et de thèmes, accompagne des **projets de toutes tailles** et s'adresse à l'ensemble des acteurs de la **société civile**.



# Entstehung & Umsetzung

## Origine & mise en œuvre

- Januar 2019: **Vertrag von Aachen**
- April 2020: Startschuss
- Umsetzung: **Deutsch-Französisches Jugendwerk**
- Jahresbudget 2020: **2,4 Mio. €**
- Finanzierung durch
- Janvier 2019 : **traité d'Aix-la-Chapelle**
- Avril 2020 : lancement
- Mise en œuvre : **Office franco-allemand pour la Jeunesse**
- Budget annuel en 2020 : **2,4 mio. €**
- Financé par



Bundesministerium  
für Familie, Senioren, Frauen  
und Jugend





# Was bietet der Bürgerfonds? Qu'offre du Fonds citoyen ?



# Förderbedingungen Conditions de subvention



# Welche Themen werden gefördert?

## Quels thèmes sont éligibles ?



- Bürgerschaftliches Engagement und intergenerationeller Dialog,
- Umweltschutz und nachhaltige Entwicklung,
- Demokratie und Menschenrechte,
- Europäische Integration/Europa,
- Geschichte und Erinnerungskultur in Europa,
- Musik, Kunst und Kultur,
- Gesundheit und Sport,



- Engagement gegen jede Art von Diskriminierung, basierend bspw. auf Religion, Gender und/oder Geschlecht, politische Einstellung oder Zugehörigkeit, oder ferner auf Hass, Rassismus und Antisemitismus,
- Soziale und gesellschaftliche Fragestellungen: Geschlechtergerechtigkeit, gesellschaftlicher Zusammenhalt und Kampf gegen Ungleichheiten, Integration und Diversität,
- Digitalisierung.



- L'engagement citoyen et le dialogue intergénérationnel
- La protection de l'environnement
- La démocratie et les droits de l'Homme
- L'intégration européenne et l'Europe
- L'histoire et la culture commémorative
- La musique, l'art et la culture
- La santé et le sport



- L'engagement contre toute forme de discriminations, comme basé sur la religion, le genre, les convictions politiques, l'appartenance ou encore la haine, le racisme et l'antisémitisme.
- Les questions sociales et sociétales : l'égalité des genres, la cohésion sociale et la lutte contre les inégalités, l'intégration et la diversité
- Le numérique





# Welche Kosten werden gefördert? Quels coûts peuvent être pris en charge ?

Bis zu **80 % der Kosten** z. B. für Reise, Aufenthalt, Organisation, Material, Fortbildungen & Honorare

Jusqu'à **80 % des frais** p. ex. pour le voyage et le séjour, l'organisation, le matériel, de la formation continue et des honoraires



# Förderkriterien

## Critères de sélection

Pro Kriterium werden bis zu 10 Punkte vergeben:

- Bürgernähe / Zugänglichkeit
- Wirkungsgrad / zu erreichende Personen
- Deutsch-französische Relevanz
- Deutsch-französische Partnerschaftlichkeit
- Vernetzung
- Interkulturelles Lernen
- Diversität
- Geschlechtergerechtigkeit
- Sichtbarkeit
- Innovation
- Umweltschutz und umweltfreundliche Ausgestaltung des Projekts

Chaque critère donne lieu à une attribution de 10 points maximum :

- Proximité / accessibilité
- Efficacité / personnes concernées
- Pertinence franco-allemande
- Partenariat franco-allemand
- Mise en réseau
- Apprentissage interculturel
- Diversité des publics
- Égalité des genres
- Visibilité
- Innovation
- Protection de l'environnement et prise en compte de l'impact environnemental du projet



# Mitmachen Participer





# ... Schritte: ... étapes :

Der Förderantrag wird online **eingereicht**.

Der Förderantrag  
wird **geprüft**.

Sie erhalten eine **Bestätigungsmaile** und einen  
**Abschlag** von 75% der Fördersumme.

Das **Projekt** findet statt!

Bitte denken Sie an die **Teilnehmendenlisten**!



La demande de subvention  
est **déposée** en ligne.

La demande de subvention  
est **examinée**.

Vous recevez un email de **confirmation** et un  
**acompte** de 75% de la subvention

Le projet a lieu!

Pensez, s'il vous plaît, aux **listes de participants**!



# ... Schritte: ... étapes :

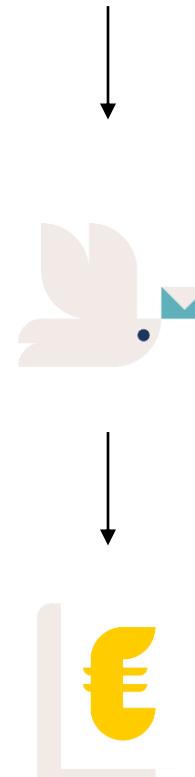
Die **Abrechnung** wird online eingereicht.

Bitte laden Sie die **Belegliste**, die **Teilnehmendenliste** und den **Bericht** hoch.

Bitte schicken Sie die unterschriebene **Projektzusammenfassung** per Post.

Die Abrechnung wird **geprüft**.

Sie erhalten eine abschließende Bestätigungs-mail und die **Restsumme**.



Le décompte est **saisi** en ligne.

Pensez à télécharger la **liste de justificatifs**, les **listes de participants** et le **rapport**.

Envoyez s'il vous plaît le **résumé du projet** signé par la poste.

Le décompte est **contrôlé**.

Vous recevez un dernier **email de confirmation** et le **solde** de la subvention.



SEMAINE FRANCO-ALLEMANDE  
DE LA TRANSITION ÉNERGÉTIQUE  
DEUTSCH-FRANZÖSISCHE  
ENERGIEWENDEWOCHE



# Point Covid-19

# Hygienehinweise



# Point COVID-19

- Tour de table organisation événement (et plan B) en fonction du contexte
- Application des gestes barrières
- Application des règles gouvernementales en cours (en fonction de la période)

# Hygienehinweise

- Aktionsvorstellungen (mit Plan B) im Kontext der Pandemie
- Anwendung der Abstandsregeln
- Anwendung der jeweiligen Hygienevorschriften (je nach Ort und Situation)





SEMAINE FRANCO-ALLEMANDE  
DE LA TRANSITION ÉNERGÉTIQUE  
DEUTSCH-FRANZÖSISCHE  
ENERGIEWENDEWOCHE



# Conseils d'organisation

# Organisationshin- weise



SEMAINE FRANCO-ALLEMANDE  
DE LA TRANSITION ÉNERGÉTIQUE  
DEUTSCH-FRANZÖSISCHE  
ENERGIEWENDEWOCHE



# To do list et conseils

- Organiser un événement
- Communiquer

# To-Do und Hinweise

- Eine Aktion organisieren
- Kommunikation

# Organiser un événement

- Elaborer un cahier des charges pour chaque type de prestation
- Etablir des sous-comités chargés de certaines parties de la planification
  - Organisation globale
  - Administratif
  - Logistique - technique - matériel
  - RH - gestion de personnes

## Eine Aktion organisieren

- Erstellung eines Leistungsverzeichnisses für jede Art von Dienstleistung
- Bildung von Arbeitsgruppen, die sich mit Teilprozessen befassen:
  - Gesamtorganisation
  - Administratives
  - Logistik - Technik - Material
  - HR - Mitarbeiterführung





## M-3 : organiser un événement

- **Organisation globale** : Rétro-planning des actions à mener et déroulé de l'événement
- **Administratif** : Budget, assurances, sécurité, documents officiels, inscriptions
- **Logistique** : Besoins techniques, liste matériel et location, liste prestataire, plan installations, petit matériel
- **RH** : ressources nécessaires en personne et base de données invités/participants

## 3 Monate vor Ihrer Aktion

- **Gesamtorganisation:** Planung der durchzuführenden Aktionen und des Ablaufs der Veranstaltung
- **Administratives:** Budget, Versicherung, Sicherheit, offizielle Dokumente, Anmeldungen
- **Logistik:** Technische Anforderungen, Liste der Ausrüstungen und Vermietungen, Liste der Dienstleister, Installationsplan, Kleingeräte, usw.
- **HR:** Erforderliche persönliche Ressourcen und Datenbank der Eingeladene/Teilnehmende





SEMAINE FRANCO-ALLEMANDE  
DE LA TRANSITION ÉNERGÉTIQUE  
DEUTSCH-FRANZÖSISCHE  
ENERGIEWENDEWOCHE



## J-15 : organiser un événement

- **Organisation globale** : valider contenu, organisation répétition,
- **Administratif** : badges, documentation participants, présentations, liste contact d'urgence, plan d'accès
- **Logistique** : Visite des lieux et validation aspects techniques, banque d'accueil
- **RH** : Missions intervenants, liste actions/personne et brief

## T-15 Tage: eine Aktion organisieren

- Zentrale Organisation: Inhalt validieren, Organisation wiederholen,
- Verwaltung: Ausweise, Teilnehmerunterlagen, Präsentationen, Notfallkontaktliste, Anfahrtsplan usw.
- Logistik: Standortbesichtigung und Validierung der technischen Aspekte, Empfangsbank
- HR: Referent\*innen briefen, Aktions-/Personenliste und Briefing





SEMAINE FRANCO-ALLEMANDE  
DE LA TRANSITION ÉNERGÉTIQUE  
DEUTSCH-FRANZÖSISCHE  
ENERGIEWENDEWOCHE



## J-5 à J-1 : les derniers préparatifs

- Organisation globale : signalétique des lieux
- Logistique : Vérifier équipement, liste matériel de secours, catering
- RH : Missions intervenants, liste actions/personne et brief

## T-5 Tage bis T-1 Tag : die letzten Vorbereitungen

- Zentrale Organisation: Beschilderung der Räumlichkeiten
- Logistik: Ausrüstung überprüfen, Notfallausrüstungsliste, Verpflegung
- HR: referent\*innen briefen, Aktions-/Personenliste und Briefing



SEMAINE FRANCO-ALLEMANDE  
DE LA TRANSITION ÉNERGÉTIQUE  
DEUTSCH-FRANZÖSISCHE  
ENERGIEWENDEWOCHE



J-J

- **Organisation globale** : prises de photo, accueil public
- **Administratif** : badges, récupérer les contacts
- **Logistique** : préparer les lieux, gérer réapprovisionnement
- **RH** : vérifier respects des missions

## Tag der Aktion

- **Zentrale Organisation**: Fotoaufnahmen, öffentlicher Empfang
- **Verwaltung**: Ausweise, Kontakte abrufen
- **Logistik**: Vorbereitung der Räumlichkeiten, Verwaltung des Nachschubs
- **HR**: Überprüfung der Einhaltung von Zuweisungen



SEMAINE FRANCO-ALLEMANDE  
DE LA TRANSITION ÉNERGÉTIQUE  
DEUTSCH-FRANZÖSISCHE  
ENERGIEWENDEWOCHE



# Après l'événement

- **Administratif**: enquête de satisfaction, retour sur expérience, photos, budget
- **Logistique**: Nettoyage, retour du matériel
- **RH**: débrief

# Nach der Aktion

- Verwaltung: Zufriedenheitsumfrage, Feedback, Fotos, Budget
- Logistik: Reinigung, Materialrückgabe
- HR: Nachbesprechung



SEMAINE FRANCO-ALLEMANDE  
DE LA TRANSITION ÉNERGÉTIQUE  
DEUTSCH-FRANZÖSISCHE  
ENERGIEWENDEWOCHE



# Communication

# Kommunikation



# La communication de TANDEM

- Une mailing list avec 500 entrées
- Les réseaux sociaux:
  - Une page facebook
  - Un compte Instagram
  - Les comptes Climate Alliance et Energy Cities (facebook, twitter, LinkedIn)
- Un site web:
  - Une carte des actions
  - Une page dédiée pour chaque action
  - La section « actualités »

# Unsere Kommunikation

- Einen Emailverteiler mit rund 500 Einträgen
- Unsere sozialen Medien
  - Eine Facebook-Seite
  - Einen Instagram-Account
  - Die Kanäle von Energy Cities und Klimabündnis (Facebook, Twitter, LinkedIn)
- Unsere Website
  - Eine Aktionskarte
  - Eine eigene Seite für jede Aktion
  - Unsere « Neuigkeiten »-Spalte



# Kommunikation – Bürgerfonds

## Communication – Fonds citoyen



[facebook.com/buergerfondscitoyen](https://facebook.com/buergerfondscitoyen)



[twitter.com/dfbf\\_fcfa](https://twitter.com/dfbf_fcfa)

- **Website (Carte !) :**  
[fondscitoyen.eu](http://fondscitoyen.eu)
- **Newsletter**
- **Website (Karte !) :** [buergerfonds.eu](http://buergerfonds.eu)
- **Newsletter**



SEMAINE FRANCO-ALLEMANDE  
DE LA TRANSITION ÉNERGÉTIQUE  
DEUTSCH-FRANZÖSISCHE  
ENERGIEWENDEWOCHE



## La communication de TANDEM: les moyens à votre disposition

- Kit de communication:
  - Les logos
  - La charte graphique
  - Visuel pour les réseaux sociaux
  - Flyer à personnaliser
  - Affiche à personnaliser
  - Autre idée?
- Communiqué/dossier de presse pour lancer la semaine

## Unsere Kommunikation: Unsere Werkzeuge für Sie

- Kommunikationskit:
  - Logos
  - Corporate Design
  - Sharepic für Ihren Post in den Sozialen Medien
  - Personalisierbare Flyer
  - Personalisierbare Plakate
  - Andere Ideen?
- Pressemitteilung zum Wochenaufktakt



# Vos obligations en matière de communication

- Les logos:
  - Semaine franco-allemande de la transition énergétique
  - Fonds citoyen franco-allemand
- Utilisation de la charte graphique
- Mention du soutien financier du Fonds citoyen (presse, web ...)
- Publication de l'action sur la carte du Fonds citoyen
- Réseaux sociaux:
  - #SemaineEnergieWoche
  - taguer & #JFA2021

# Ihre Verpflichtungen bezüglich der Kommunikation

- Logos
  - Deutsch-Französische Energiewendewecke
  - Deutsch-Französischer Bürgerfonds
- Einhaltung des corporate designs
- Nennung Bürgerfonds-Förderung (Presse, Web, ...)
- Eintrag auf der Aktionskarte des Bürgerfonds
- Social Media:
  - taggen & #DFT2021
  - #SemaineEnergieWoche



# Kommunikation – Bürgerfonds

# Communication – Fonds citoyen

- **Optional:**
  - Verwendung der Social Media Visuals
- **Optionnel :**
  - Utilisation des visuels pour les réseaux sociaux

# Communication

- Communication TANDEM
- Communication institutionnelle : charte graphique, affiche, flyers, communiqué de presse, invitations, relations publiques
- Communication numérique: enregistrement ville, article site, mailing
- Réseaux sociaux: positionnement, charte editoriale, trame graphique, planning de publication, programmation, suivi
  - Stories en direct
  - Evénement facebook

# Kommunikation

- Unsere Kommunikation
- Öffentlichkeitsarbeit: corporate Design, Plakate, Flyers, Pressemitteilung, Einladungen, PR
- Interne Kommunikation: Stadtregistrierung, Website-Artikel, Mailing
- Soziale Medien: Positionierung, redaktionelle Charta, grafischer Rahmen, Publikationsplanung, Programmierung, Follow-up usw.
  - Instagram-stories
  - Veranstaltung auf Facebook



# Idées contenus

- Présentation du projet (quoi, qui, quand, où, comment),
- présentation des acteurs,
- préparation des actions,
- visite des lieux,
- présentation des coulisses,
- présentation des partenaires,
- anecdotes dans l'organisation
- Témoignages
- vidéo accélérée
- moments officiels
- L'action en chiffre
- les résultats
- photos, vidéos de l'action

# Ideen für Online-Inhalte

- Vorstellung des Projekts (was, wer, wann, wo, wie),
- Vorstellung der Akteure,
- Vorbereitung von Aktionen,
- Rundgang durch die Räumlichkeiten,
- Präsentation hinter der Bühne,
- Vorstellung der Partner und Freiwillige,
- organisatorische Anekdoten
- Erfahrungsberichte
- Schnell-Video
- offizielle Momente
- Der Anteil in Zahlen
- die Ergebnisse
- Fotos, Videos von der Aktion



SEMAINE FRANCO-ALLEMANDE  
DE LA TRANSITION ÉNERGÉTIQUE  
DEUTSCH-FRANZÖSISCHE  
ENERGIEWENDEWOCHE



## Utilisation des réseaux sociaux

Renforcer l'attractivité de son événement sur les réseaux sociaux



## YouTube

## Die sozialen Netzwerke nutzen

Steigern Sie die Attraktivität Ihrer Aktionen über die Sozialen Netzwerke



## YouTube



LinkedIn

- Cible professionnelle : adulte, en emploi et/ou en recherche d'emploi - groupes professionnels

- Professionnelle Zielgruppen: Erwachsene, Arbeitende oder Arbeitsuchende – professionelle Gruppen



Instagram

- Cible jeune : 31 % des internautes entre 18 et 24 ans et 32 % de ceux âgés de 25 à 34 ans utilisent Instagram

- Junge Zielgruppen: 31 % der Nutzenden zwischen 18 und 24 Jahre alt - 32 % der zwischen 25 und 34 jährigen nutzen Instagram



Facebook

- Cible adulte, grand public

- Erwachsene Zielgruppe, breite Öffentlichkeit



YouTube

- Tout public

- Breite Öffentlichkeit



LinkedIn

- Texte, article (et relais d'articles), infographie, informations professionnelles

- Text, Artikel (auch Weiterverbreitung), Computergrafik, Fachinformationen



Instagram

- Uniquement photo et vidéo de qualité, infographie, story, textes courts

- Nur qualitativ hochwertige Fotos und Videos, Computergrafiken, Stories, kurze Texte



Facebook

- Texte un peu plus long, explicatif, relais d'informations, d'articles, événement, actualités, partage d'autres pages, liens...

- Text etwas länger, erläuternd, Weitergabe von Informationen, Artikeln, Veranstaltungen, Nachrichten, Austausch von anderen Seiten, Links...



- Contenus vidéos uniquement

- Nur Videoinhalte



- Ajouter les entreprises de votre secteur, intégrer des groupes, suivez les actus des entreprises

- Verbinden Sie sich mit Unternehmen in Ihrem Sektor, integrieren Sie Sich in Gruppen, verfolgen Sie die Nachrichten anderer Unternehmen.



- Présenter les coulisses, identifier sur les publications et stories @ + #hashtags

- Hinter den Kulissen, Identifikation über Publikationen und Geschichten @ + #hashtags



- Relayer les infos

- Nachrichten und Informationen weiterverteilen

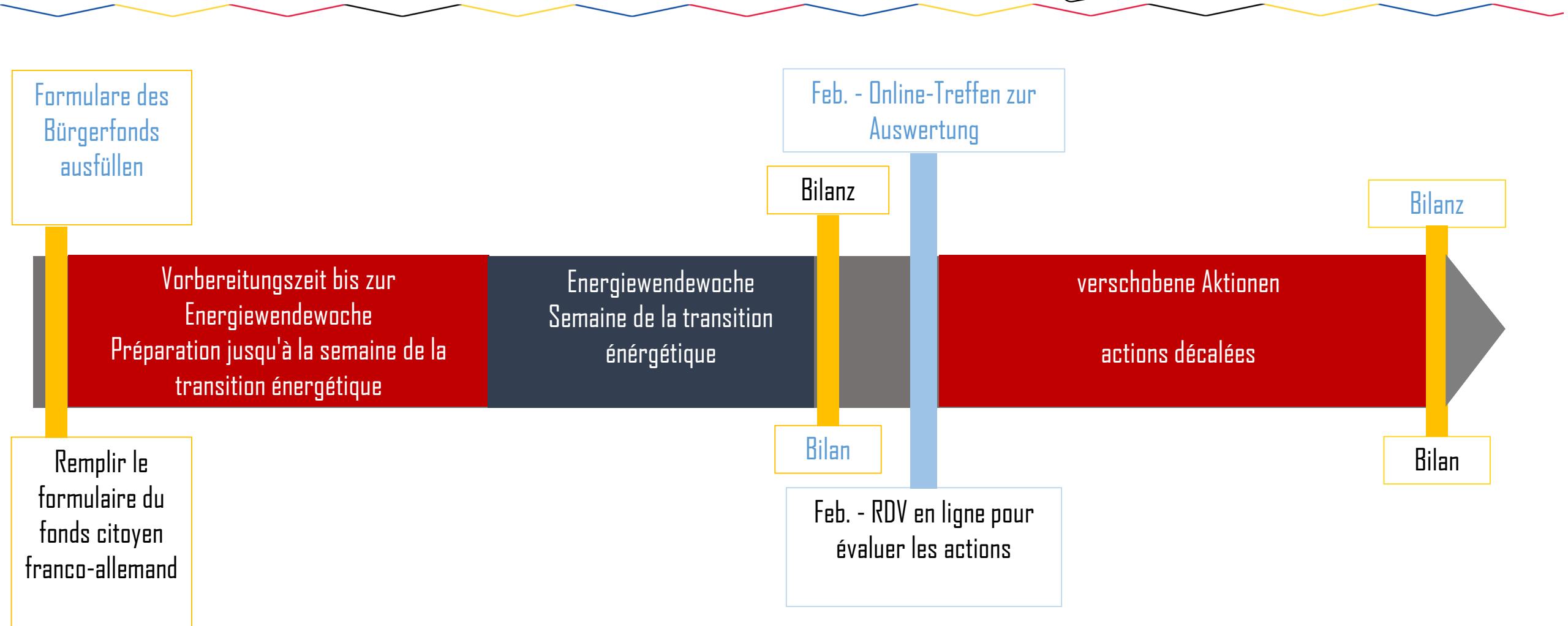


- Témoignages

- Erfahrungsberichte



SEMAINE FRANCO-ALLEMANDE  
DE LA TRANSITION ÉNERGÉTIQUE  
DEUTSCH-FRANZÖSISCHE  
ENERGIEWENDEWOCHE



Merci pour votre attention!

Danke für Ihre Aufmerksamkeit!

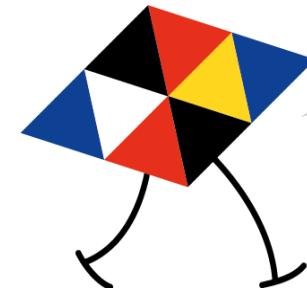
Bénédicte Weber: [benedicte.weber@energy-cities.eu](mailto:benedicte.weber@energy-cities.eu)

Jonas Rönnefarth: [j.roennefarth@klimabuendnis.org](mailto:j.roennefarth@klimabuendnis.org)

Jenny-Claire Keilmann: [j-c.keilmann@klimabuendnis.org](mailto:j-c.keilmann@klimabuendnis.org)

Peter Schilken: [peter.schilken@energy-cities.eu](mailto:peter.schilken@energy-cities.eu)

Pour nous contacter  
Kontaktieren Sie uns



Karin Passebosc: [passebosc@fondscitoyen.eu](mailto:passebosc@fondscitoyen.eu)

Johanna Haag: [haag@buergerfonds.eu](mailto:haag@buergerfonds.eu)

Heike Hartmann: [hartmann@buergerfonds.eu](mailto:hartmann@buergerfonds.eu)



# Kontakt

## Contact



Bürgerfondscitoyen



@dfbf\_fcfa

#buergerfondscitoyen

[www.buergerfonds.eu](http://www.buergerfonds.eu)

+49 30 288 757 82

[info@buergerfonds.eu](mailto:info@buergerfonds.eu)

[www.fondscitoyen.eu](http://www.fondscitoyen.eu)

+33 1 40 78 18 82

[info@fondscitoyen.eu](mailto:info@fondscitoyen.eu)